निविदा प्रपत्र

बिहार शिक्षा परियोजना परिषद्

जिला – नालन्दा

जिला के सभी सरकारी एवं सरकारी सहायता प्राप्त प्रारम्भिक विद्यालयों के कक्षा I से VIII में अध्ययनरत छात्र–छात्राओं का **विद्यालय आधारित मूल्यांकन (SBA)/वार्षिक परीक्षा/ वार्षिक मूल्यांकन** कराया जाना है। इस हेतु वर्ग I से VIII के सभी छात्र–छात्राओं के लिए सभी विषयों का अलग–अलग प्रश्न पत्र–सह–उत्तर पुस्तिका के मुद्रण तथा प्रश्न पत्र–सह–उत्तर पुस्तिका की सीलबंद पैकेटिंग के लिए लिफाफा की आवश्यकता है।

निविदादाता के द्वारा प्रखंड मुख्यालय में आपूर्ति के लिए निविदा में दर अंकित किया जाएगा तथा चयनित निविदादाता को कार्यादेश में अंकित विवरण के अनुसार प्रखंड मुख्यालयों में अवस्थित कार्यालय अथवा स्थान पर सामग्री की आपूर्ति करनी होगी।

अतएव, मुद्रण हेतु निबंधित, योग्य एवं वित्तीय रूप से सुदृढ़ मुद्रकों से विज्ञापन प्रकाशित होने के 21 दिनों तक की अवधि में अधोहस्ताक्षरी के पदनाम से निर्धारित प्रपत्र में सभी वांछित प्रमाण–पत्रों अथवा अभिलेखों के साथ निविदा (तकनीकी निविदा एवं पैकेजवार अलग–अलग वित्तीय निविदा अलग–अलग सीलबंद लिफाफे में) मात्र निबंधित डाक के माध्यम से आमंत्रित की जाती है। तकनीकी निविदा विज्ञापन प्रकाशित होने के 22 वें दिन को पूर्वाह्न 11:00 बजे एवं उसी दिन अथवा अगले कार्य दिवस को वित्तीय निविदा पूर्वाह्न 11:00 बजे क्रय समिति के समक्ष खोली जाएगी जिसमें निविदादाता अथवा उनके अधिकृत प्रतिनिधि उपस्थित रह सकते हैं।

पैकेज : 1 प्रश्न पत्र–सह–उत्तरपुस्तिका की विशिष्टियाँ :–

1.	कागज का साइज	A3 साईज का 70 GSM (297mmX420mm) क्रीम ओभ कागज, जिसपर पेपर मिल का वाटर मार्क हो, पर एक रंग में दोनों तरफ मुद्रण (जिसे एक बार मोड़ने पर A4 साईज (210mmX297mm) का कुल दो पन्ने (चार पृष्ठ) का मुद्रित प्रश्न पत्र–सह–उत्तर पुस्तिका का स्वतः तैयार हो जायेगा)
2.	संख्या	400000 छात्र–छात्राओं के लिए संलग्न विवरण के अनुसार
3.	पृष्ठों की संख्या	04 पेज दोनों तरफ ब्लैक एण्ड व्हाइट मुद्रण
4.	पैकेटिंग	वर्गवार एवं विषयवार हिन्दी माध्यम एवं उर्दू माध्यम (जहाँ लागू हो) के 500–500 प्रश्न पत्र–सह–उत्तर पुस्तिका का अलग–अलग बंडल बनाया जाएगा तथा बंडल के ऊपर जिला का नाम, वर्ग का नाम, विषय एवं माध्यम का नाम एवं ''वार्षिक परीक्षा/वार्षिक मूल्यांकन/SBA 2019–20'' बोल्ड अक्षरों में मुद्रित रहेगा। बंडल इस तरह तैयार किया जाएगा जिससे कि बंडल के अंदर का प्रश्न पत्र–सह–उत्तर पुस्तिका ढुलाई के क्रम में नष्ट न हो।

पैकेज : 2 सीलबंद पैकेटिंग के लिए लिफाफा की विशिष्टियाँ :–

1.	लिफाफा का साइज एवं प्रकार	11" x 13" साइज का वाटर प्रूफ बिटुमिनस लिफाफा दोनों तरफ इस्तेमाल होने वाले 60 GSM के स्ट्रेट और क्रॉस थ्रेड्स क्रॉफ्ट पेपर बिटुमिन के साथ बॉन्डिंग मजबूत होना चाहिए। सीधे धागे के बीच की दूरी 1.5 सेंटीमीटर या उससे कम तथा क्रॉस थ्रेड्स के बीच की दूरी 3 सेंटीमीटर या उससे कम होनी चाहिए। लिफाफा के ऊपर जिला का नाम, वर्ग का नाम, विषय एवं माध्यम का नाम एवं ''वार्षिक परीक्षा / वार्षिक मूल्यांकन / SBA 2019–20'' बोल्ड अक्षरों में मुद्रित अथवा स्टीकर लगा हुआ हो।
2.	संख्या	लगभग 100000 पीस
3.	पैकेटिंग	100–100 लिफाफा का बंडल बनाया जाएगा। बंडल इस तरह तैयार किया जाएगा जिससे कि बंडल के अंदर का लिफाफा ढुलाई के क्रम में नष्ट न हो।

निविदादाता के लिए शर्त्त एवं उपबंध :–

1. निविदादाता के पास मुद्रण एवं बाईडिंग से संबंधित वेब ऑफसेट मशीन (पैकेज एक के लिए) एवं अन्य मशीनें, प्री–प्रेस सिस्टम, प्लेट मशीन के साथ साथ अन्य सभी आवश्यक मशीनें, प्री–प्रेस सिस्टम एवं बाईडिंग सिस्टम से सुसज्जित इकाई बिहार राज्य में उनके पंजीकृत पता / स्थान / शहर में होना चाहिए।

2. निविदादाता को मुद्रण एवं बाईडिंग से संबंधित कार्य का कम से कम पिछले पाँच वर्षो का अनुभव होना चाहिए।

3. निविदादाता का प्रेस बिहार राज्य के GST / वणिज्य कर विभाग से मुद्रक के रूप में निबंधित होना चाहिए।

4. निविदादाता का पिछले तीन वर्षों यथा – 2016–17, 2017–18 एवं 2018–19 का औसत वार्षिक टर्नओवर कम से कम रुपये साठ लाख प्रति वर्ष होना चाहिए।

5. निविदा के साथ 200000 (दो लाख) रुपये का राष्ट्रीयकृत बैंक का ड्राफ्ट अग्रधन के रूप में देना होगा। ड्राफ्ट BEP-Samagra Shiksha Abhiyan-GC"Nalanda"-General Head के नाम से होना चाहिए, जो Biharsharif में भुगतेय हो।

6. निविदादाता का प्रेस किसी भी सरकारी / अर्द्धसरकारी या गैर सरकारी संस्थान के द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया हो एवं किसी भी तरह का केस–मुकदमा में लिप्त / लंबित न हो।

7. निविदा द्विलिफाफा प्रणाली के अंतर्गत तकनीकि और वित्तीय निविदा के रूप में अलग–अलग लिफाफे में उसके ऊपर तकनीकि / वित्तीय अंकित कर देना होगा।

(9)

तकनिकी निविदा

निविदादाता के द्वारा सभी पैकेजों के लिए मात्र एक तकनीकी निविदा निर्धारित प्रपत्र में आवश्यक सूचनाओं के साथ निम्नांकित कागजात संलग्न करके निर्धारित तिथि तक समर्पित करना आवश्यक होगा :–

(क) पिछले तीन वित्तीय वर्षों यथा – 2016–17, 2017–18 एवं 2018–19 का अंकेक्षित वैलंस सीट, जिससे वार्षिक टर्न ओवर 1,00,00,000.00 (एक करोड़) परिलक्षित हो, की प्रति।

(ख) पिछले तीन वित्तीय वर्षों यथा– 2016–17, 2017–18 एवं 2018–19 का ऑडिट रिपोर्ट की प्रति।

(ग) पिछले तीन वित्तीय वर्षों यथा – 2016–17, 2017–18 एवं 2018–19 का आयकर रिर्टन की प्रति।

(घ) राज्य के GST/वाणिज्य कर विभाग से मुद्रक के रूप में निबंधित होने का प्रमाण। पैन/टैन/GST संबंधित प्रमाण। वित्तीय वर्ष 2018–2019 के अंतिम तिमाही (जनवरी से मार्च) का GSTR-1 प्रमाण पत्र की प्रति।

(ड.) कार्य का अनुभव का प्रमाण पत्र।

(च) निविदादाता के पास वेब ऑफसेट मशीन एवं अन्य आवश्यक मशीनें, प्री–प्रेस सिस्टम, प्लेट मशीन एवं बाईडिंग की सभी सुविधाएँ उपलब्ध होने का प्रमाण पत्र, जो बैलेन्स शीट में परिलक्षित हो।

(छ) निविदादाता का बिहार में इकाई कार्यरत होने (Total Staff Strength) का प्रमाण पत्र।

(ज) अग्रधन के रूप में 2,00,000.00 (दो लाख) रूपये का बैंक ड्राफ्ट।

(झ) निविदादाता का प्रेस किसी भी सरकारी/अर्द्धसरकारी या गैर सरकारी संस्थान के द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया हो एवं किसी भी तरह का केस–मुकदमा में लिप्त/लंबित न होने संबंधित नोटराईज्ड एफिडेविट शपथ पत्र।

(ञ) प्रश्न पत्र–सह उत्तर पुस्तिका, सीलबंद पैकेटिंग के लिए लिफाफा में प्रयुक्त कागज/सामग्री का नमूना, साईज, GSM एवं पेपर मिल का नाम आदि स्पष्ट रूप से अंकित करते हुए संलग्न होना चाहिए।

(ट) प्रयुक्त किए जाने वाले कागज का नमूना का किसी राष्ट्रीयकृत टेस्ट प्रयोगशाला से जारी किया गया जाँच रिर्पोट की मूल प्रति जो कार्यालय जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, समग्र शिक्षा अभियान, बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा, एतवारी बाजार, मोगल कुऑ, बिहारशरीफ के नाम हो।

(ठ) पिछले तीन वित्तीय वर्षो में से किसी एक वर्ष में समरुप कार्य से संबंधित एकल क्रय आदेश की प्रति जो कम से कम रु. 20 लाख का हो।

(ड) निविदादाताओं के द्वारा सभी कागजात स्वअभिप्रमाणित करके जमा किये गये जाएगें।

वित्तीय निविदा

(क) निविदादाता के द्वारा सभी पैकेजों के लिए अलग–अलग दर वित्तीय निविदा के लिए निर्धारित प्रपत्र में एवं निर्धारित तिथि तक समर्पित करना आवश्यक होगा।

(ख) वित्तीय निविदा के लिफाफा के ऊपर पैकेज संख्या एवं सामग्री का विवरण स्पष्ट अंकित होना चाहिए।

(ग) वित्तीय निविदा में सभी कर एवं प्रखंड कार्यालय तक परिवहन खर्च सहित प्रति इकाई का दर अंकित होना चाहिए।

(घ) तकनीकि रूप से सफल निविदादाता का ही वित्तीय निविदा खोला जाएगा।

(ड.) वित्तीय निविदा के मूल्यांकन के आधार पर न्यूनतम दर वाले निविदादाता/निविदादाताओं को कार्य आवंटित किया जाएगा।

अन्य शर्त्त/उपबंध

1. तकनीकि निविदा के साथ जमा किए गए कागजातों/प्रमाणों की भौतिक/स्थल सत्यापन करने के लिए बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा स्वतंत्र होगा।

2. अंतिम रूप से चयनित फर्म/एजेन्सी को क्रय आदेश की प्रति बिहार शिक्षा परियोजना परिषद् के कार्यालय से प्राप्त कर निदेशानुसार कार्रवाई सुनिश्चित करना होगा।

3. मुद्रण/निर्माण से संबंधित सभी सामग्री एवं कार्य की व्यवस्था निविदादाता को अपने स्तर से करना होगा, जिसके लिए अलग से कोई अतिरिक्त राशि अथवा अग्रिम राशि देय नहीं होगा।

4. उपर्युक्त सभी शर्त्तों एवं उपबन्धों का पालन किया जाना अनिवार्य होगा। किसी एक भी शर्त्त/उपबंध को किसी समय पूरा नहीं करने की स्थिति में दिए गए कार्यादेश/निविदा को रद्द करते हुए निविदादाता के अग्रद्यन की राशि एवं बैंक गारंटी को जब्त करते हुए उनके विरूद्ध कार्रवाई के लिए परिषद् स्वतंत्र होगा।

5. निविदादाता को कार्य आवंटन के सात दिनों के अंदर कार्यादेश की कुल राशि के 5 प्रतिशत राशि का किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक के द्वारा बिहार शिक्षा परियोजना परिषद् के नाम से निर्गत एवं 12 माह के लिए वैध बैंक गारंटी को परफोरमेंश सिक्यूरिटी के रूप में जमा करके परिषद् के साथ अनुबंध करना आवश्यक होगा। विलम्ब की स्थिति में कार्यादेश स्वतः रद्द माना जाएगा।

6. निविदादाता के द्वारा क्रय आदेश के आलोक में निर्धारित तिथि तक सामग्री उपलब्ध कराया जाएगा। निविदादाता के द्वारा रनिंग विपत्र एवं कार्यालय को सामग्री प्राप्ति कराने संबंधी प्रमाण उपलब्ध कराने पर विपत्र का 75 प्रतिशत राशि का भुगतान देय होगा एवं पूर्ण रूप से आपूर्ति के पश्चात् प्राप्त सामग्री का किसी राष्ट्रीयकृत टेस्ट प्रयोगशाला से गुणवत्ता सत्यापन कराकर शेष 25 प्रतिशत राशि का भुगतान किया जायेगा।

7. मुद्रित प्रतियाँ/सामग्री निर्धारित गुणवत्ता का नहीं पाये जाने/मुद्रण में त्रुटि/अस्पष्टता रहने, मजबूत बाईडिंग नहीं होने, मुद्रित सामग्री ससमय आपूर्ति नहीं करने/निविदा शर्त्तों से विचलन आदि की स्थिति में भुगतेय राशि से यथोचित राशि अथवा न्यूनतम 10 प्रतिशत तक की राशि की कटौती एवं निविदादाता के विरूद्ध आवश्यक कार्रवाई के लिए बिहार शिक्षा परियोजना परिषद् स्वतंत्र होगा।

8. सभी अथवा किसी निविदा को बिना कारण बताये अस्वीकृत/रद्द करने का सर्वाधिकार अधोहस्ताक्षरी को सुरक्षित रहेगा।

9. निविदा के संबंध में किसी प्रकार की जानकारी अथवा पृच्छा के लिए निविदा प्रकाशन के पश्चात् किसी भी कार्य दिवस को अपराह्न 03:30 बजे से अपराह्न 5:00 बजे के बीच बिहार शिक्षा परियोजना परिषद के जिला मुख्यालय अवस्थित कार्यालय बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा, एतवारी बाजार, मोगल कुऑ, बिहारशरीफ में इच्छुक एवं योग्य निविदादाता संपर्क कर सकते है।

10. भविष्य में चयनित निविदादाता एवं परिषद् के जिला कार्यालय के बीच भुगतान/अन्य मामलों से संबंधित विवाद होने की स्थिति में विवादों के निपटारा हेतु राज्य परियोजना निदेशक, बिहार शिक्षा परियोजना परिषद के समक्ष सुनवाई के चयनित निविदादाता द्वारा अनुरोध किया जा सकता है।

11. पूर्व में असंतोषजनक कार्य करनेवाले फॉर्म को कार्य आवंटन करने हेतु जिला क्रय समिति विचार कर सकती है या नहीं कर सकती है।

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी (EE & SSA),
जिला – नालन्दा।

जिला शिक्षा पदाधिकारी,
जिला – नालन्दा।

(6)

DISTRICT:

Format for Technical Bid

SL.NO.	PARTICULARS	RESPONSE OF BIDDER	REFER PAGE NO ------ TO -----
1	Name of the Firm & Owner (With Tel./Mob. No.		
2	Office Address with Tel./Fax/Mob. Nos		
3	Press Address with Tel./Fax/Mob. Nos		
4	Contact Person(s) Name, Address with Tel./Fax/Mob. Nos		
5	Annual Turnover (Please attached Proof)	2016-17 2017-18 2018-19	
6	Annual Audited Report (Please attached Proof)	2016-17 2017-18 2018-19	
7	Annual ITR Report (Please attached Proof)	2016-17 2017-18 2018-19	
8	FY 2018-19 GSTR -1 (4th Quarter) (Please attached Proof)		
9	Work Experience (in years) (Please attached Proof)		
10	Make/Model of Printing and other machines available		
11	Total Staff strength of Bidder		
12	Details of Earnest Money Deposit	DD No. Date	
13	Affidavit regarding not involved in any case or blacklisted		
14	Paper Sample with Test report		
15	Copy of single order of Rs 20 Lac or above for similar work		

Date:

Signature of Bidder

DISTRICT:

Format for Financial Bid

Package 1 : Printing and Supply of Question Paper - cum - Answer Sheet.

Package No.	Particulars	Rate Per Pc including Transportation & All Taxes (Rs.)	REMARKS
1	Question Paper - cum - Answer Sheet		

1. We agree to supply the above mentioned items for package 1 @ Rs. ------------------ (in words Rs.---); including all Taxes, Transportation etc. in accordance with the technical specification within 15 days of the issue of work order.

2. We also confirm that the normal commercial warrantee/guarantee of 3 days shall apply to the offered goods and services.
3. We also agree and abide with the terms and conditions stipulated in the bid document.

Signature & Seal of Bidder

4

DISTRICT:

Format for Financial Bid

Package 2 : Envelope for Supply of Sealed Question Paper - cum - Answer Sheet.

Package No.	Particulars	Rate Per Pc including Transportation & All Taxes (Rs.)	REMARKS
2	Envelope for Supply of Sealed Question Paper - cum - Answer Sheet.		

1. We agree to supply the above mentioned items for package 2 @ Rs. ----------------- (in words Rs.--);
including all Taxes, Transportation etc. in accordance with the technical specification within 15 days of the issue of work order.

2. We also confirm that the normal commercial warrantee/guarantee of 3 days shall apply to the offered goods and services.
3. We also agree and abide with the terms and conditions stipulated in the bid document.

Signature & Seal of Bidder